

ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.

Zagreb, 16.01. 2023. g.

**JAVNI NATJEČAJ
za popunjavanje slobodnog radnog mjesta**

Naziv radnog mjesta: **Koordinator poslova 2 u Sektoru za računovodstvo**

Opis poslova:

- Kontiranje i knjiženje računovodstvene dokumentacije za evidentiranje u pomoćne poslovne knjige
- Vođenje i upravljanje analitičkim evidencijama pomoćnih poslovnih knjiga (kupaca, dobavljača, osnovnih sredstava, zaliha, blagajničkog poslovanja, kredita i ostalih pomoćnih evidencija)
- Periodične usklade analitičkih evidencija potraživanja i obveza s partnerima
- Izvještavanje temeljem podataka iz pomoćnih poslovnih knjiga
- Praćenje propisa i stručne literature te pravilna primjena poreznih i zakonskih propisa računovodstva
- Ostali računovodstveni poslovi po nalogu neposrednog rukovoditelja

Broj radnika: 5 (pet) izvršitelja

Trajanje potrebe: trajno, uz ugovaranje probnog rada

Stručna sprema (ECTS bodovi) i zvanje: VSS, najmanje 300 ECTS bodova, ekonomskog smjera

Dodatna stručna znanja:

- odlično poznavanje rada na računalu (MS Office alati)
- poznavanje računovodstvenih i poreznih propisa te zakonskih okvira relevantnih za poslovanje Sektora

Radno iskustvo: minimalno 2 godine na poslovima računovodstva ili revizije

Posebni uvjeti:

- znanje engleskog jezika
- izražene analitičke, organizacijske i komunikacijske vještine
- ustrajnost, dinamičnost i komunikativnost
- pouzdanost, predanost i točnost u poslu
- sklonost timskom radu

Dokazi uz ponude:

- životopis s opisom dosadašnjeg rada
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s uvjetima iz javnog natječaja (presliku diplome, odnosno rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koju je izdalo nadležno tijelo)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis/potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- potvrde/preporuke/izjave/članke ili druge dokumente koji potvrđuju činjenice iz životopisa.

Napomena: Ponuda se podnosi u zatvorenoj omotnici do 25.01.2023. godine na adresu:

Zagrebački holding d.o.o.

Ulica grada Vukovara 41

10 000 Zagreb

s naznakom „Za javni natječaj za radno mjesto koordinator poslova 2 u Sektoru za računovodstvo“.

Urednom ponudom smatra se ponuda koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Pozivaju se osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, da se u prijavi na natječaj pozovu na to pravo, pri čemu moraju priložiti propisane dokaze o svom statusu, na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19. i 84/21), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) te Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20).

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Zagrebački holding d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja te ne prihvatiti ni jednu dostavljenu ponudu.

Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Više o poslovanju Zagrebačkog holdinga d.o.o. nalazi se na službenim internet stranicama www.zgh.hr.

ZAGREBAČKI HOLDING
ČLANICA UPRAVE
ZAGREB, Ulica grada Vukovara 41
Matija Subašić - Maras